

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ Богандинская СОШ №1



И.С. Маслова
2026 г.

План работы
Школьной службы медиации (примирения)
МАОУ Богандинская СОШ №1
на 2026-2027 учебный год

Цель: освоение навыков само- и взаимопомощи в процессе разрешения конфликтных ситуаций, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних, создание условий успешной социализации несовершеннолетних.

Задачи:

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
2. Обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
3. Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса и о миссии, принципах и технологиях восстановительной медиации.
4. Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информативного пространства о восстановительных технологиях.

№п\п	Мероприятие Форма проведения	Срок	Ответственный	Предполагаемый результат
1. Организационно-методическая деятельность				
1.1.	Организационное заседание	Сентябрь	Руководитель	Планирование деятельности на год
1.2.	Проведение рабочих заседаний состава Школьной службы медиации	1 раз в четверть	Руководитель Члены службы	Планирование деятельности
1.3.	Участие в семинарах, совещаниях, направляемых на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Медиации	В течении учебного года	Медиаторы	Пополнение теоритических знаний
1.4	Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию	В течении учебного года	Медиаторы	Пополнение теоритических знаний
1.5.	Информирование участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)	Сентябрь	Медиаторы	Информированность педагогов, учащихся, родителей)
II	Реализация восстановительных программ			
2.1.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления	Руководитель Медиаторы	Выбор типа восстановительной

		случая в работу		программы
2.2.	Проведение программ примирения	По мере поступления случая в работу	Медиаторы	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2.3.	Консультирование законных представителей	По необходимости	Медиатор	Реабилитация участников конфликтной ситуации
III	Организация работы актива ШСП			
3.1	Реализация восстановительных программ активом школьной службы медиации	По мере поступления случая в работу	Руководитель Медиаторы	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3.2.	Оформление стенда «Школьная служба медиации»	1 раз в квартал	Куратор Медиаторы	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОО
3.3.	Подготовка и проведение активом ШСМ бесед для учащихся начальной школы «Уроки общения»	Вторая половина учебного года	Руководитель Медиаторы	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в начальной школе
3.4.	Подготовка и участие в мероприятиях по восстановительным технологиям	Декабрь	Руководитель Медиаторы	Активизация деятельности ШСП
3.5.	Диагностика «Личностная агрессивность и конфликтность»	Январь	Медиаторы	Проведение мониторинга
3.6.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Медиаторы	Проведение мониторинга
IV	Просветительская деятельность			
4.1.	Беседы для учащихся 5-7 классов с привлечением волонтеров «Группа равных» на тему «Правила самозащиты при травле» и «Навыки конструктивного общения»	Апрель	Руководитель Медиаторы «Группа равных»	Увеличение количества учащихся, вовлечённых в деятельность ШСП
4.2.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Руководитель Медиаторы	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
V	Мониторинг реализации восстановительных программ			
5.1.	Анализ работы ШСМ за 2026-2027 у.г.	Май	Руководитель Медиатор	Своевременное предоставление отчетности по отработанным

				случаям.
--	--	--	--	----------

