

ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

п. Богандинский

« »

.

Муниципальное автономное образовательное учреждение Богандинская средняя общеобразовательная школа №1 Тюменского муниципального района (сокращенное наименование – МАОУ Богандинская СОШ №1) на основании лицензии от 06.04.2016г. № 098, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, в лице директора Масловой Ирины Станиславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» и

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемой в дальнейшем "Заказчик", действующей в интересах несовершеннолетней

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма получения образования: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования структурного подразделения МАОУ Богандинской СОШ №1».

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего договора составляет()года

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: начало работы:

с 07 ч.30 мин., окончание работы 16 ч. 30 мин.

с 07 ч.00 мин. до 07 ч. 30 мин., с 16 ч. 30 мин. до 18 ч. 00 мин., функционируют дежурные группы.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими деятельность организации, образовательный процесс, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение одного часа в день не более одной недели.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья).

2.2.7. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых в образовательной организации для Заказчика (собраниях, лекциях, консультациях, праздниках, субботниках).

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.9. Получать в установленном законодательством порядке компенсации части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации, для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими охрану жизни и здоровья.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы необходимыми средствами обучения и воспитания, учебно-методическими пособиями.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием:

завтрак 8.20 – 9.00, второй завтрак 10.15 – 10.30, обед 12.15 – 13.00, полдник 15.25 - 16.00.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. При фактическом превышении наполняемости группы общеразвивающей направленности, определяемой в соответствии с пунктом 1.9. СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", самостоятельно направлять Воспитанника данной группы в другую группу соответствующей направленности и возраста (при наличии) либо в разновозрастную или дежурную группы, наполняемость которых не превышает вышеуказанные санитарно-эпидемиологические требования, а также в специально созданную временную группу, и определять период нахождения воспитанника в этой группе.

При этом перевод Воспитанника в другую группу не должен повлечь ухудшение условий его пребывания в дошкольной организации и снижение качества услуг, предоставляемых в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3.13. Уведомить Заказчика в течение двух рабочих дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. В установленные сроки получать в образовательной организации платежный документ (квитанцию) для внесения платы за присмотр и уход за Воспитанником, своевременно вносить оплату за присмотр и уход за Воспитанником

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка и режиму организации образовательной деятельности.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, не позднее 9.00 часов первого дня отсутствия, а так же предупреждать о предстоящем выходе Воспитанника в образовательную организацию за день до выхода. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Обеспечить Воспитанника за свой счет предметами личного пользования, необходимыми для надлежащего оказания образовательной организацией услуг, указанных в разделе 1 настоящего договора, в количестве, соответствующему его возрасту и потребностям: одежды для прогулок в соответствии с погодными условиями, в зимний

период – запасной одеждой и варежками; одеждой для физкультурных занятий; сменным нижним бельём; удобной обувью; расческой, носовым платком.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за содержание, присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Начисление платы производится из расчета фактически оказанной услуги по содержанию, присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2. Ежемесячно до 12 числа вносить родительскую плату на счёт образовательной организации в сумме 1936 (одна тысяча, девятьсот тридцать шесть рублей) за минусом компенсации части родительской платы за содержание ребенка. Для вновь прибывших детей компенсация части родительской платы предоставляется с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации:

- на первого ребенка -20%;

- на второго ребенка в семье – 50%;

- на третьего и каждого последующего ребенка в семье – 70% от половины суммы родительской платы.

Прием платежа за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации осуществляется через кассы, устройства самообслуживания (банкоматы и терминалы) ОАО Сбербанк России, расположенные на территории Тюменской области. Оплата услуг банка, иной организации, посредством которых осуществляется внесение оплаты, осуществляется за счет средств образовательной организации.

3.3. Оплата не взимается:

-с родителей (законных представителей): детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов; детей с туберкулезной интоксикацией;

- за дни отсутствия Воспитанника в образовательной организации. За дни, когда Воспитанник не посещал образовательную организацию, производится перерасчет оплаты в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату учитывается при определении оплаты следующего периода.

В случае выбытия (отчисления Воспитанника) из образовательной организации возврат оплаты производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанника образовательной организацией на основании приказа Исполнителя.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. Исполнитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию в неполном объеме образовательных программ, качества образования своих Воспитанников, а также за жизнь и здоровье Воспитанников образовательной организации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с « » г. по « » г., действует с момента подписания и до прекращения образовательных отношений.
- 6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное
образовательное учреждение Богандинская
средняя общеобразовательная школа №1
Тюменского муниципального района
Юридический адрес: 625521, Российская
Федерация, Тюменская область, Тюменский
район, п. Богандинский, ул. Юбилейная,
дом 5б
Тел./факс 720-775, 720-278
Эл. почта E-mail: berezka – 21 @ yandex.ru

Реквизиты:

ИНН 7224015052
КПП 722401001
Администрация Тюменского
муниципального района (МАОУ
Богандинская СОШ №1
ЛС АУ 1055002 МАОУ)
банк отделения Тюмень г. Тюмень
БИК 047102001
Р/с 40701810771023000021

Директор _____ И.С. Маслова

« » .

Второй экземпляр договора получен

Заказчик

(Ф.И.О.)
Адрес места регистрации :

Адрес проживания

Место работы: _____

Телефон: сотовый

домашний _____

служебный _____

другой _____

Эл. почта (e-mail) _____

Паспортные данные:

Серия:

Выдан

(кем, когда)

_____ / /
(подпись)

»

(подпись)