

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Богандинская средняя общеобразовательная школа № 1
Тюменского муниципального округа

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МАОУ Богандинской СОШ № 1
Протокол от 18.05.2026 № 11

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ Богандинской СОШ № 1
И. С. Маслова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема на обучение в 10 класс
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Богандинская средняя общеобразовательная школа № 1
Тюменского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема в 10 класс по ФГОС СОО (далее– Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Постановлением Правительства Тюменской области от 16.04.2014 № 163-п. от 16 апреля 2014 года N 163-п «Об утверждении Положения об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка.

1.3. Положение регламентирует порядок приема обучающихся в 10 профильные классы, обеспечивающие изучение отдельных учебных предметов на профильном уровне в соответствии с образовательной программой среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

1.4. Профильные классы организуются в целях:

- создания системы специализированной профильной подготовки обучающихся для обеспечения дальнейшего профессионального самоопределения;
- создания условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся образовательной организации.

II. Порядок приема учащихся в 10 профильные классы

2.1. Прием учащихся в 10 профильные классы (группы) начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании не ранее 27 июня до 30 августа текущего года. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о планируемых профилях обучения размещается на сайте не позднее, чем за 30 календарных дней до начала приёма документов.

2.2. С целью организации приема обучающихся в 10 профильный класс приказом директора школы создается приемная комиссия и утверждается ее состав в количестве 3-х человек из числа опытных педагогов и представителей администрации.

2.3. Наполняемость профильных классов устанавливается нормами СанПиН.

2.4. В 10 классе возможна реализация учебных планов следующих профилей обучения:

- универсальный
- технологический
- естественно-научный
- гуманитарный
- социально-экономический

2.5. Для участия в индивидуальном отборе в профильные классы (группы) выпускники 9-х классов представляют в школу:

- заявление о приеме ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам начального (основного, среднего) общего образования на имя директора общеобразовательного учреждения, заверенное одним из родителей (законным представителем) обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании;
- выписку из протоколов ГИА по обязательным учебным предметам (русский язык, математика) и двум профильным предметам по выбору;
- результаты участия в олимпиадах и конкурсах по профильным предметам либо портфолио.

2.6. В профильные 10 классы школы принимаются учащиеся:

- успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программам основного общего образования;
- имеющие отметки не ниже «4» по профильным предметам;

Преимущественным правом индивидуального отбора пользуются обучающиеся: выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием; победители и призеры окружных, региональных и Всероссийских олимпиад, конкурсов научно-исследовательских проектов, творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам.

2.7. Информация о зачислении в 10 профильный класс доводится до родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня по завершении работы приемной комиссии через личные уведомления.

2.8. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием обучающегося из другой образовательной организации.

2.9. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с локальными актами образовательной организации.

2.10. Обучающимся в 10 профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения.

2.11. Учащиеся 10-х классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия, года по профильным или отдельным учебным предметам, могут быть отчислены по личному заявлению или не допущены к государственной итоговой аттестации по решению педагогического совета.

2.12. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода обучающихся 10-х профильных классов школы создается апелляционная комиссия в составе 3-х человек из числа опытных педагогов и одного представителя администрации образовательной организации.

2.13. При переводе обучающегося в течение учебного года из одной образовательной организации в другую, рассматриваются документы обучающегося и проводится собеседование с таким обучающимся при наличии свободных мест, процедура осуществляется в течение трех рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.5. данного Положения.